

## DECLARAÇÃO

A SEHAB – Secretaria Municipal de Habitação de Camaçari, situada no endereço, Avenida Jorge Amado, 950, Ponto Certo, Camaçari, Bahia – CEP 42,800-970. Vinculada a Prefeitura Municipal de Camaçari, declara para os devidos fins que a assistente Social, Luciana da Silva Requião, executou o Projeto de Trabalho Técnico Social do Programa de Habitação de Interesse Social no Condomínio Residencial Alpha V e VI, no bairro Limoeiro, município de Camaçari, desempenhando atividades de Planejamento, Execução, Avaliação do Projeto Social e Elaboração de Relatório de Acompanhamento, no período de 01/08/2017 a 31/07/2018, através da Empresa ENCOP Engenharia Ltda, conforme descrição abaixo:

1. **Projeto de Trabalho Técnico Social** – Condomínio Residencial Alpha V e VI, Limoeiro, município de Camaçari.

**Período:** 01 Agosto de 2017 a 31 Julho de 2018.

**Atividades desenvolvidas:** Mobilização Social, buscando articular a participação dos diversos atores sociais envolvidos para fortalecer e ou constituir grupos. Levantamento de dados relativos às características, demandas e potencialidades da área de intervenção; Visita às instituições; Visitas domiciliares; Execução de Reuniões Comunitárias; Elaboração das atas das reuniões; Palestras educativas; Planejamento de atividades e Elaboração de Relatório Mensal.

**Público Alvo:** 600 Famílias.

**Objetivo do Projeto:** Promover ações de caráter informativo, educativo e de promoção social, visando o desenvolvimento e integração dos moradores e a sustentabilidade do empreendimento habitacional em destaque.

2. **Plantão Social**

**Objetivo:** Atender aos beneficiários, tirar dúvidas a respeito do projeto em execução, estimular a participação deles nas atividades, prestar escuta ativa quanto às condições de vida no empreendimento, fazer encaminhamentos, efetivação de inscrições para as oficinas, distribuição de cronograma com cursos e períodos, além de fortalecer o vínculo com a comunidade.



## Secretaria de Habitação

### 3. **Elaboração de Relatórios de Acompanhamento das Atividades desenvolvidas**

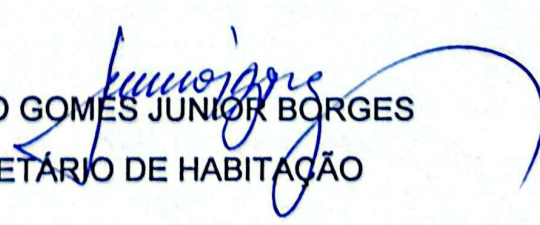
**Objetivo:** Elaborar e apresentar os relatórios referentes às ações executadas no mês pela equipe social na comunidade.

4. **Contatos com as famílias** para esclarecimentos quanto às ações do Projeto Social; Execução das atividades do projeto, planejamento e participação ativa das atividades e desempenho das funções de articulação e interlocução entre a equipe técnica e a população do empreendimento; Planejamento da execução de todas as atividades, a partir das ações definidas no projeto; Desenvolvimento das ações de campo relacionadas à organização comunitária, à educação ambiental e sanitária e ao acompanhamento de todas as etapas do projeto; Elaboração de documentos, que evidenciem o registro das ações (ex: relatórios parciais, fotos, atas, entre outros);

### 5. **Participação de Reuniões de Equipe Técnica**

**Objetivo:** Operacionalizar o acompanhamento da intervenção; Discutir as ações previstas e realizadas, as pendências e as situações identificadas, buscando alternativas de solução para o bom andamento do projeto social.

Camaçari, Ba. 19 de outubro de 2018.

  
EDNALDO GOMES JUNIOR BORGES  
SECRETÁRIO DE HABITAÇÃO